



Urteroko kontuak

Cuentas Anuales

Udalak, funts publiko kudeatzaile bezala, informatzeko beharra du, justifikatzea eta urtean zehar egin duen jarduera finantzarioaz arduratzea baita. Hartarako bere urteroko kontuak landu behar dituzte, jarduera hori garatu den era, islatzen baitute.

Ekonomia jardueraren emaitzen gainean eskaintzen dituzten dokumentuek, urteroko kontuak osatzen dituzte.

Urteroko kontuak hurrengo dokumentuek eraturik daude:

1. Situazio Balantzea: ondareko situazioa eta aldaketa, udalaren ondareetako eta eskubideetako situazioa, bere finantzazioa, diru uztea eta bere zorrak urte bakoitzaren amaieran islatzen ditu.

2. Ondare ekonomiko emaitzaren kontua: udalean urtean zehar izandako sarrerak eta gastuak, etekinak eta gasketak islatzen ditu.

3. Aurrekontuko likidazioa: aurrekontuko ibilbidea islatzen du, urtean lortutako baliabideak zenbat diren eta zertan gastatu diren gainean informatzen du. Baita gastuak egin diren erari eta sarrerei buruz informatzen da.

4. Memoria: osoa eta argia bere buru aurreko egoeretan dagoen informazioaren gainean.



El Ayuntamiento como gestor de fondos públicos tiene la obligación de informar, justificar y responsabilizarse de la actividad económico financiera que ha realizado durante el año. Para ello tienen que elaborar sus cuentas anuales, que reflejan la forma en que se ha desarrollado esta actividad.

Conforman las cuentas anuales los documentos que ofrecen información sobre los resultados de actividad económica, estas cuentas están formadas por los siguientes documentos:

1. Balance de Situación: refleja la situación y variación del patrimonio, la situación de los bienes y derechos del Ayuntamiento, su financiación y sus préstamos y sus deudas al final de cada año.
2. Cuenta del resultado económico patrimonial: refleja los ingresos y gastos, los beneficios y pérdidas del Ayuntamiento durante el ejercicio.
3. Liquidación del Presupuesto: refleja la ejecución del presupuesto, informando sobre cuánto y en qué se han gastado los recursos que se han obtenido en el año de que se trate. También se informa sobre la forma en que se han realizado los gastos e ingresos.
4. Memoria: completa y clara sobre la información que se contiene en los estados anteriores.